



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Polity)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นายอาหะมะ บูละ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ ในฐานะ  
ผู้บริหารสูงสุดองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Polity) และขอประกาศเจตนารมณ์ของ  
ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนว่าองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ เป็นหน่วยงาน  
ที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Polity) ทั้งใน ก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิด  
การทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้น  
ในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดี ในการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถคิดแยกแยะ  
ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติ และมีฐาน  
ความคิดถึงผลประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่  
ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่าง  
ผลประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด  
นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัย  
อำนาจตามอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด  
โดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดรวมถึงการปฏิบัติตนตาม  
มาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญ  
หรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบล  
ปะเสยะวอ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อให้้องค์การ  
บริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอาหะมะ บูละ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ





Announcement of Pasay Yawo Subdistrict Administrative Organization

Subject: Policy of Not Accepting All Kinds of Presents and Gifts  
from Performing Duties (No Gift Policy) Fiscal Year B.E. 2568 (2025)

.....

I, as the chief executive of the SAO from Pasay-Yawo, would like to announce a policy of not accepting all kinds of gifts and presents from performing duties (No Gift Policy). Moreover, I would like to announce the attitude of administrators, officials, and everyone as usual that the components of the Pasay Yawo subdistrict administrative organization. It is a control system in which executives, officers, and everyone do not accept gifts and gifts of any kind (No Gift Policy). Both before and after performing the duties that acceptance will result in corruption and misconduct now and in the future. By working together to create a culture of honesty in the organization. Cultivate and raise awareness, create good attitudes and values in performing duties so that one can automatically think and distinguish between personal and public interests and has a base of thinking that considers the public interest more than personal interest, has public spirit, performs official duties correctly, transparently, fairly and without discrimination. Do not act in a conflict between personal interests and public interests. Do not accept property or any other benefits that may be calculated as income from anyone apart from property or benefits that should be obtained according to laws, rules, or regulations issued by the provisions of the law unless it is the receipt of property or any other benefit by ethics.

According to the criteria and numbers set by the NACC including behaving the ethical standards of government officials and operating guidelines for giving or receiving gifts and other benefits of government officials of all positions and levels of the Pasay Yawo subdistrict administrative organization as well as related laws, regulations, and Cabinet resolutions Strictly for the Pasay Yawo subdistrict administrative organization free from corruption and misconduct.

This announcement is made on January 2, 2025.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Ahama Bula'.

Mr. Ahama Bula

Chief Executive of the SAO



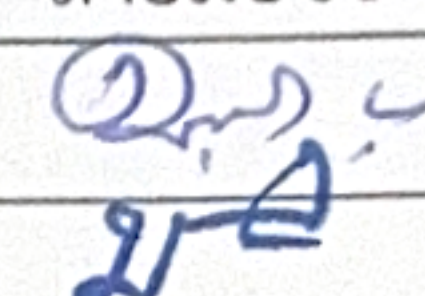
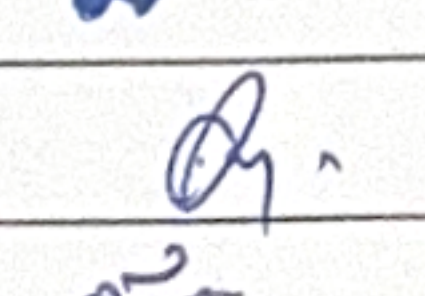
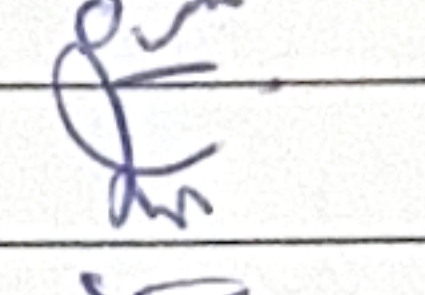
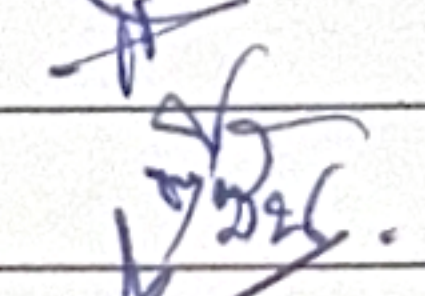
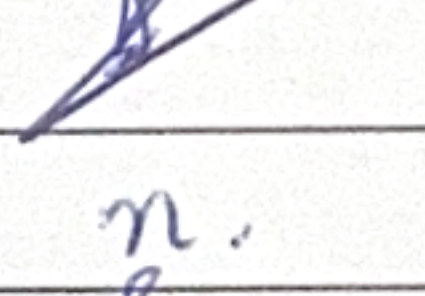
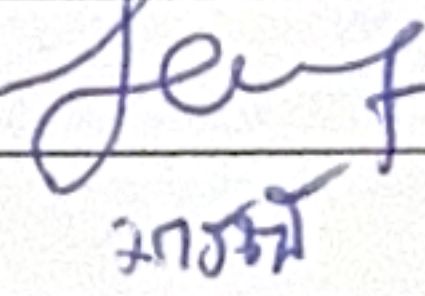
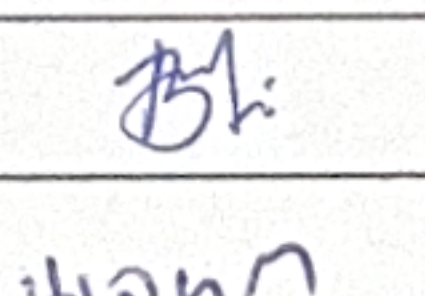
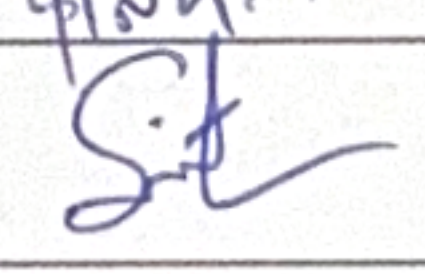


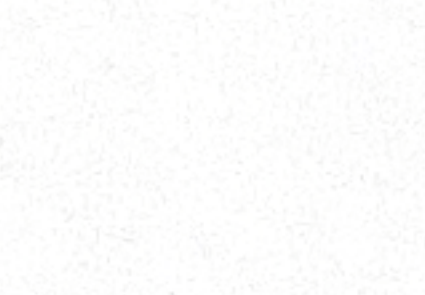

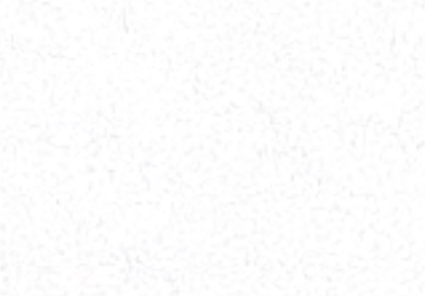
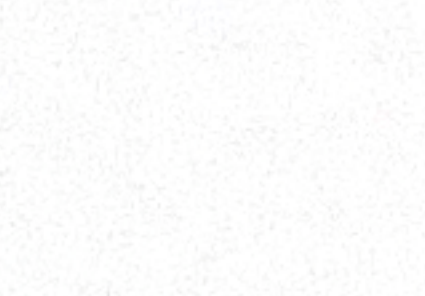
รายชื่อผู้เข้าประชุมรับมอบนโยบายการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารท้องถิ่นกับพนักงานส่วนตำบล

วันอังคาร ที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอาหะมะ บุละ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒	นางมารานี ดาโอะ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓.	นายอัสมาน เปาะละ	หัวหน้าสำนักปลัด		
๔	นางสาวอาอีชะฮ์ เจ๊ะมะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๕	นายการิยา แวสาเมาะ	เจ้าพนักงานธุรการฯ		สำนักปลัด
๖	นางสาวพาตีเราะ อาแซ	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗	นางสาวตีซัน มูรอแม็ง	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ		
๘	นายอามิน เบญสมาน	เจ้าพนักงานพัสดุฯ		
๙	นางสาวนูรีน ตาตุละ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีฯ		
๑๐	นางสาวนือส์มี แนซี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ฯ		
๑๑	นางมาริณี บุละ	นักวิชาการสาธารณสุขฯ		
๑๒	นายอิฟดีน บินมะ	นักทรัพยากรบุคคลฯ		
๑๓	นางสาวนุรุลฮูดา บุละ	นักวิชาการศึกษาฯ		
๑๔	นายมักตา สะอิ	เจ้าพนักงานธุรการฯ		กองสาธารณสุขฯ

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสุวิภากร วัฒนา

ผู้ช่วยนางอานี



นาง อ.กมล งาม



รายงานการประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารท้องถิ่นกับพนักงานส่วนตำบล

วันพฤหัสบดี ที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอาหะมะ บูละ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	อาหะมะ บูละ	
๒	นางมารานี ดาโอะ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	มารานี ดาโอะ	
๓.	นายอัสมาน เปาะละ	หัวหน้าสำนักปลัด	อัสมาน เปาะละ	
๔	นางสาวอาอีชะฮ์ เจ๊ะมะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	อาอีชะฮ์ เจ๊ะมะ	
๕	นายการียา แวสาเมาะ	เจ้าพนักงานธุรการฯ	การียา แวสาเมาะ	สำนักปลัด
๖	นางสาวพาดิเราะ อาแซ	ผู้อำนวยการกองคลัง	พาดิเราะ อาแซ	
๗	นางสาวตีซัน มูรอแม็ง	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ	ตีซัน มูรอแม็ง	
๘	นายอามิน เบญสมาน	เจ้าพนักงานพัสดุฯ	อามิน เบญสมาน	
๙	นางสาวนูรีน ตาตุละ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีฯ	นูรีน ตาตุละ	
๑๐	นางสาวนีอัสมี แนซี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ฯ	นีอัสมี แนซี	
๑๑	นางมารินี บูละ	นักวิชาการสาธารณสุขฯ	มารินี บูละ	
๑๒	นายอิฟดีน บินมะ	นักทรัพยากรบุคคลฯ	นายอิฟดีน บินมะ	
๑๓	นางสาวนุรุลฮูดา บูละ	นักวิชาการศึกษาฯ	นุรุลฮูดา บูละ	
๑๔	นายมักตา สะอิ	เจ้าพนักงานธุรการฯ	มักตา สะอิ	กองสาธารณสุขฯ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางสาวอาสีเยาะ ฮาแว	ครู	-	ติดราชการ
๒	นางสาวसानีสะห์ มาฮะ	ครู	-	ติดราชการ
๓	นายอับดุลฮัก เปาะละ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	-	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายรุสกีร์ แวดาราเซะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	รุสกีร์ แวดาราเซะ	แทนผู้อำนวยการ กองช่าง

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายอาหะมะ บูละ ตำแหน่งนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ เป็นประธานในที่ประชุม โดย  
ได้มอบหมายให้นางสาวอาอีชะฮ์ เจ๊ะมะ ตำแหน่งนักวิเคราะห์

/นโยบายและแผน...



นโยบายและแผนชำนาญการ เป็นผู้จดยางงานการประชุม และ  
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายอาหะมะ บูละ  
(นายก อบต.)

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ก่อนอื่นก็ต้องขอสวัสดิ์ปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๘ กับเจ้าหน้าที่ทุกท่าน  
ขออวยพรให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านประสบแต่สิ่งดีตลอดปีใหม่นี้  
เนื่องจากปีนี้เรายังไม่มีพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งปลัดองค์การ  
บริหารส่วนตำบลปะเสยะวอมาปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรองปลัดฯ รักษา  
ราชการแทนปลัด และเราได้รายงานตำแหน่งสายบริหารว่างให้  
จังหวัดทราบแล้ว นอกจากนี้ผู้อำนวยการกองช่างก็ได้เกษียณอายุ  
ราชการไปเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทำให้ตำแหน่งผู้อำนวยการ  
กองช่างว่างลง สำหรับตำแหน่งนี้ได้มอบหมายให้นายอัสมาน เปาะ  
ละ หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง และ  
รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบกายอีกตำแหน่งหนึ่งด้วย  
สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ ให้นางมารานี ดาโอะ  
รักษาราชการแทน ในส่วนของผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ให้  
นางนุรุลฮูดา บูละ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษา  
ราชการแทน อย่างที่ทุกท่านทราบที่เรียกทุกท่านมาประชุมในวันนี้  
เนื่องจากผมจะมอบหมายนโยบายในการปฏิบัติงานเหมือนเช่นเคย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ (การมอบนโยบายในการปฏิบัติงาน)

- ๓.๑ นโยบายการงดรับ – งดให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจาก  
การปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)
- ๓.๒ นโยบายการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมายระเบียบโดยเคร่งครัด
- ๓.๓ นโยบายการบริการประชาชนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
- ๓.๔ นโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

(นายก อบต.)

๓.๑ นโยบายการงดรับ – งดให้ของขวัญของกำนัลทุกชนิด  
จากการการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

ด้วยจังหวัดปัตตานี ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการป้องกันการทุจริต  
และประพฤติมิชอบตามนโยบายรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการ  
ปลูกฝังค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตาม

/หลักธรรมาภิบาล...



หลักธรรมาภิบาล ลดโอกาสการรับสินบนของเจ้าหน้าที่รัฐ และเป็นมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต และเพื่อเป็นการสร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ ข้าพเจ้าจึงขอประกาศนโยบายในการปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานให้พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนงดรับ - งดให้ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะปฏิบัติหน้าที่/ก่อนปฏิบัติหน้าที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่ และในทุกวาระเทศกาลหรือโอกาสพิเศษต่างๆ

ที่ประชุม

มีมติรับทราบ

๓.๒ นโยบายการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมายระเบียบโดยเคร่งครัด

(นายก อบต.)

ด้วยกฎ ระเบียบใหม่ๆ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่ออกมาใช้บังคับมากมาย กระผมขอเน้นย้ำให้พวกเราตระหนักในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้า พนักงานตามกฎหมายต่างๆ ต้องมีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย การเบิกจ่ายงบประมาณตามหมวดต่างๆ ต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการใช้งบประมาณ ซึ่งหากทำโดยขาดความระมัดระวังแล้ว อาจถูกตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบและนำไปสู่การพิจารณาโทษ ดำเนินการทางวินัยได้ฉะนั้นจึงขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกท่านหมั่นศึกษา กฎระเบียบต่างๆ ให้เข้าใจ พร้อมทั้งมีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีวินัยต่อหน้าที่และองค์กร โดยคำนึงถึงประโยชน์แห่งสาธารณชนเป็นสำคัญ

ที่ประชุม

มีมติรับทราบ

๓.๓ นโยบายการบริการประชาชนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

(นายก อบต.)

สำหรับการบริการประชาชน เมื่อมีประชาชนมาติดต่อราชการ ไม่ว่าจะผู้นั้นจะมีตำแหน่ง หน้าที่การงานอย่างไร จะเป็นเกษตรกร ชาวไร่ ชาวนา พ่อค้า นักธุรกิจ หรือข้าราชการ ก็ขอความร่วมมือทุกท่านให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ สอบถามผู้มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน มุ่งตอบสนองความต้องการของประชาชนด้านการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง และเสมอภาค

/มีมติรับทราบ...



ที่ประชุม

มีมติรับทราบ

๓.๔ นโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

(นายก อบต.)

ในเรื่องคุณธรรมกับการทำงานนี้ ขอให้ทุกท่านมุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม มีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ให้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารงานและการดำเนินชีวิต มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และมีคุณธรรมในการบริหารงาน ฝากผู้บังคับบัญชาระดับบริหาร และระดับอำนาจการทุกท่าน ให้ทำความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชาของท่านในเรื่องการบริหารงานบุคคล การบริหารหรือการจัดการงานงบประมาณ การมอบหมายงาน และการสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยกันทำงานเป็นทีมให้สำเร็จ ลุล่วงตามวัตถุประสงค์อย่างแท้จริง จากเรื่องดังกล่าวตั้งแต่ต้น มีพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ท่านใดมีข้อสงสัยหรือข้อเสนอแนะอะไรเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มีใครแสดงความคิดเห็น

(นายก อบต.)

สำหรับการประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้น ผมขอให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ หัวหน้าสำนัก, ผู้อำนวยการกองทุกกอง นำนโยบายการปฏิบัติงานที่ผมมอบในวันนี้ไปแจ้งให้ผู้ใต้บังคับบัญชาในสังกัดทุกคนทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดด้วย

ที่ประชุม

มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

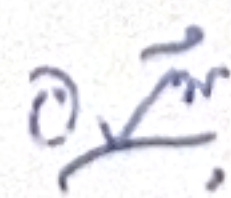
เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี

ปิดการประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จดยางงานการประชุม

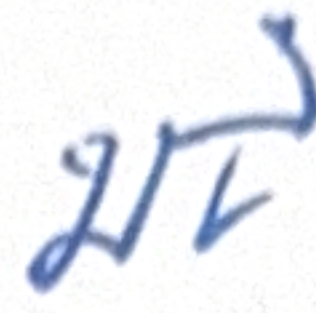
(นางสาวอาอีชะฮ์ เจ๊ะมะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

/ลงชื่อ...



ลงชื่อ

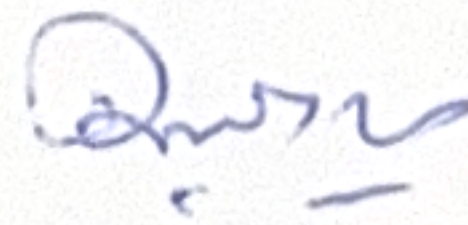


ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางมารანი ดาโอะ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอาหะมะ บูละ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ



## รูปภาพการประชุมมอบนโยบายการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บริหารท้องถิ่นกับพนักงานส่วนตำบล

วันพฤหัสบดี ที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ



เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๘ นายอาหะมะ บูละ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ เป็นประธานในการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานส่วนตำบลในสังกัดโดยได้มอบนโยบายการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะปฏิบัติหน้าที่/ก่อนปฏิบัติหน้าที่ และ หลังปฏิบัติหน้าที่ และในทุกวาระเทศกาลหรือโอกาสพิเศษต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการ ดำเนินการให้สอดคล้องตามแผนการปฏิรูปประกาศด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริตประพฤตินิยมชอบ ทั้งนี้ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบลปะเสยะวอ ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยการไม่แสวงหา รับ และให้ของขวัญ ของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลยพินิจหรือการตัดสินใจอันอาจ นำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

นอกจากนี้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอ ได้มอบนโยบายการปฏิบัติราชการในเรื่องการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎระเบียบโดยเคร่งครัด/ นโยบายการบริการประชาชนอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม/นโยบายการเสริมสร้างคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ซึ่งในการมอบนโยบายดังกล่าว เป็นการให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานทุกระดับ เพื่อให้เป็นมาตรการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลปะเสยะวอมีหลักคุณธรรมยึดเหนี่ยว จิตใจและมีพฤติกรรมการทำงานอยู่ในกรอบและเป็นแบบอย่างที่ดี อันจะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อประโยชน์ของท้องถิ่น และประเทศชาติต่อไป